



МУ «Грозненский РОО»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЦЕНТОРА-ЮРТ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МБОУ «НОШ с. Центора-Юрт»)

МУ «Грозненски РОО»  
Муниципальни бюджетан дешаран хьукмат  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН «ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ЦЮЪНТАРА-ЙУЪРТАРА ЙУЪХЪЕНЦАРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБДХЪ «Цюьнтара-Йуьртара Йуьйуш»)

**П Р И К А З**

02.09.2024

№ 41

с. Центора - Юрт

**Об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов**

На основании письма Департамента образования №753/09-45 от 10.07.2020г, письма Министерства образования и науки Чеченской Республики №1265/07-43 от 30.06.2020г, в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4 0179-20, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать бесплатное питание обучающихся 1-4 классов МБОУ «НОШ с. Центора-Юрт» в соответствии с методическими рекомендациями по организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.0179-20.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-4 классов зам. директора по ВР Итаеву А.Р. и вменить ему в обязанности:
  - в срок до 03.09.2024 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
  - Итаев А.Р. - заместитель директора по воспитательной работе;
  - Ибрагимова М.А. - педагог - психолог.

4. Согласовать меню с Управляющим советом школы.
5. Классным руководителям 1-4 классов:
  - провести родительские собрания с повесткой дня, по организации питания обучающихся в школе.

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
  - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
  - нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой;
6. Утвердить график и меню питания, обучающихся в школьной столовой.
  7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.Х.Зуруева