

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ЦЕНТОРА-ЮРТ»  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**П Р И К А З**

директора МБОУ «НОШ с. Центора-Юрт»

от 19.09.2022

с. Центора-Юрт

№ 62/a

**О внесении изменений в План мероприятий  
(дорожную карту) внедрения и реализации  
Целевой модели наставничества  
в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»**

С целью обеспечения курирующего процесса реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»,

п р и к а з ы в а ю :

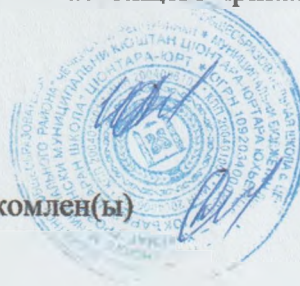
1. Внести изменения в План мероприятия (дорожную карту) внедрения и реализации целевой программы наставничества в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт.
2. В пункт 6 «Организация и осуществление работы наставнических пар, групп» добавить подпункт 3 «Закрепление региональных методистов за педагогами, не прошедшими оценку предметных и методических компетенций<sup>2</sup>, подпункт 4 «Реализация индивидуальных образовательных маршрутов региональными методистами согласно закреплению и методическое сопровождения совместно с председателями ОУ (заместителем директора по УВР, наставником сроком 1 год».
3. В пункт 6 «Организация и осуществление работы наставнических пар, групп» добавить подпункт 5 «Участие педагогов- наставников в мероприятиях, проводимых региональным центром наставничества «ГБУ ДПО «ИРО ЧР» по модели «учитель-учитель». Сроки сентябрь-май 2023г».
4. В пункт 7 «Завершение наставничества. Мотивация и поощрение наставников» добавить подпункт 5 «Проведение конкурса профессионального мастерства «Лучшая наставническая пара» (школьный, муниципальные уровни). Сроки: январь-май 2023года».
5. Магомадовой Я.Ж.. школьному куратору реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с. Центора-Юрт», реализовать план мероприятий с учетом внесенных изменений.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Магомадову Я.Ж.

И.о. директора

А.Р.Итаев

С приказом ознакомлен(ы)

Я.Ж.Магомадова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЦЕНТОРА-ЮРТ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Утверждаю  
и.о. директора  
МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»  
А.Р.Итаев  
от «19» 09 2022г. № 62/a

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»  
на 2022 – 2024 гг.**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Январь 2022 г	Директор, администрация

			2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами для реализации целевой модели.		
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт»</li> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в</li> <li>5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «НОШ с.Центора-Юрт» (издание приказа).</li> </ol>	Январь 2022 года	Директор, администрация
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы		1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Январь 2022	Зам.директора по УВР
			2. Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.		

			3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества по моделям «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»)		
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы 2. Информирование на сайте школы.	До сентября 2022	Администрация
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/ педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Январь-февраль 2022	Куратор целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Сентябрь 2022	Куратор целевой модели наставничества
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Январь-февраль 2022 г.	Куратор целевой модели наставничества

		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Сентябрь 2022 г.	Куратор целевой модели наставничества
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Анализ базы наставников и отбор подходящих для конкретной программы.	сентябрь 2022 года	Куратор целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издание приказов о закреплении наставников за наставляемыми.	2022 год	Директор, куратор целевой модели наставничества
5	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых	До сентября 2022 г.	Куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь - декабрь 2022г.	Директор
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь-декабрь 2022г.	Куратор целевой модели наставничества, педагоги-наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Регулярные встречи наставника и наставляемого. Ведение необходимой документации.	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Куратор целевой модели наставничества, педагоги-наставники, наставляемые

		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	2022-2024гг.	Куратор целевой модели наставничества
		Закрепление региональных методистов за педагогами, не прошедшими оценку предметных и методических компетенций	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь-декабрь 2022г.	Директор
		Реализация индивидуальных образовательных маршрутов региональными методистами согласно закреплению	Методическое сопровождение совместно с региональными методистами	2022-2023год	Куратор целевой модели наставничества, педагоги-наставники
		Участие педагогов-наставников в мероприятиях, проводимых региональным центром наставничества (ГБУ ДПО «ИРО ЧР») по модели «учитель-учитель»	Распространение и внедрение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для , педагогов и молодых специалистов ОУ	В течение 2023 года	Куратор целевой модели наставничества, педагоги-наставники
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы</li> </ol>	Май 2022-2024гг.	Куратор целевой модели наставничества, педагоги-наставники, наставляемые

			наставничества.		
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.</li> <li>5. Проведение конкурса профессионального мастерства «Лучшая наставническая пара»</li> </ol>	май 2022-2024 гг. В течение учебного года	Директор, куратор целевой модели наставничества, зам. директора по ИКТ